



# COMUNE DI PIANE CRATI

## SETTORE AMMINISTRATIVO

N. **236** del Registro Cronologico

N. **120** del Registro di Settore

### DETERMINAZIONE

(Art. 183 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 e artt. 44 e 48 del Reg. Comunale di Contabilità)

|                         |                                                                                                                                   |
|-------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Data: <b>13.11.2018</b> | Oggetto: . CIG Z89264DF42<br>Acquisto stampati per gli Uffici Comunali Autorizzazione alla spesa ed assunzione impegno contabile. |
|-------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

RITENUTA la propria competenza ad esercitare le funzioni gestionali proprie del Settore Amministrativo attribuite con decreto del Commissario Prefettizio N.1/2017;

#### VISTO:

- che si rende assolutamente indispensabile approvvigionarsi di materiale ed in particolare cartelle carpette e buste per corrispondenza,
- l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, ai sensi del quale per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 1000 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del mercato elettronico della pubblica amministrazione;
- RITENUTO quindi di procedere attraverso affidamento diretto, poiché tale procedura garantisce adeguata apertura del mercato in modo da non ledere, bensì attuare, i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, trasparenza, libera concorrenza,
- proporzionalità e pubblicità enunciati dall'articolo 30 del D.Lgs 50/2016, ed individuato nella tipografia F.sco Chiappetta di F. Chiappetta & C SNC P. IVA 01382170783, per l'acquisto in oggetto e per un importo pari ad € 597,80 iva compresa;
- che, l'offerta proposta dalla predetta Ditta, anche sulla scorta della comparazione effettuata con la fornitura precedente, si appalesa congrua;
- **PRECISATO** che la ditta in questione è in regola nei confronti degli Enti contributivi, così come risulta dal DURC protocollo INAIL \_13550803 data richiesta 23.10.2018 e valido fino al 20.2.2019;

#### RILEVATO:

- che tale fornitura può essere affidata alla Ditta di cui sopra:
    - a) per l'estrema urgenza di provvedere in merito, che legittima il ricorso alla trattativa privata con tale Ditta;
    - b) per l'entità della spesa, che segue la disciplina del vigente "Regolamento comunale per l'esecuzione in economia di lavori, forniture e servizi", approvato con delibera consiliare n. 13 del 22.06.2000, esecutiva;
    - c) per la disponibilità della fornitura;
  - che, sulla scorta del materiale da acquistare e dei prezzi relativi, occorre impegnare la complessiva somma di € 597,80 , IVA compresa, sui seguenti capitoli:
  - per € 300,00 sul cap. 82.3 M1 P2 del bilancio corrente esercizio, gestione competenza;
  - per € 297,80 sul cap. 274.1 M1 P2 del bilancio corrente esercizio, gestione competenza;
- VISTO che la spesa viene fatta nel rispetto dei vincoli imposti dalla finanza pubblica;  
 VISTE le norme contabili in ordine alle procedure da adottare per l'assunzione dell'impegno di spesa;  
 VISTO il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

### **DETERMINA**

1. La premessa tutta costituisce presupposto essenziale e parte integrante del presente dispositivo.
2. DI AUTORIZZARE la fornitura urgente di cui in premessa, comportante una spesa di € 836,55 IVA compresa.
3. DI AFFIDARE la fornitura stessa, per quanto detto in premessa, alla Ditta Tipografia Francesco Chiappetta da Cosenza.
4. IMPEGNA la somma di € 597,80 IVA compresa, sui seguenti capitoli:
  - per € 300,00 sul cap. 82.3 M1 P2 del bilancio corrente esercizio, gestione competenza;
  - per € 297,80 sul cap. 274.1 M1 P2 del bilancio corrente esercizio, gestione competenza;
5. Provvedere con successiva determinazione, a fornitura effettuata, alla liquidazione della relativa spesa, sulla scorta del documento fiscale che la predetta Ditta farà tenere.

### **TRASMETTE**

la presente determinazione, unitamente alla documentazione amministrativa, al responsabile del Settore Finanziario per i controlli, riscontri amministrativi, contabili e per gli adempimenti successivi.



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMM.VO

(Adele/Anna MARINI)

**SETTORE ECONOMICO-FINANZIARIO**

VISTO per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Piane Crati

12/12/2018



IL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

D.ssa Rizzuto Sonia Luigina